

# 委任状

年 月 日

津南町長 様

## 委任者

(住所)

(氏名)

印

(生年月日) 年 月 日

(電話番号)

私は、下記の者を代理人に定め、次の権限を委任します。

**委任事項** ※該当する項目に☑をつけてください。

### 【住民税関係】

- 所得・課税・扶養証明書 (省略する事項  所得  課税  控除・扶養)  
 所得証明書 (児童手当用)

### 【資産税関係】

- 名寄帳複写  所有証明書  評価証明書  
 公課証明書  価格通知書 (登記用)

### 【納税関係】

- 納税証明書  納税証明書 (軽自動車車検用)

### 【その他】

- その他 ( )

## 代理人

(住所)

(氏名)

### <注意事項>

- 委任者の氏名について、個人の場合は委任者本人が自署し、認印を押印してください。法人の場合は、必ず代表者印を押印してください。