



津南町総合センター Fax025-765-3596

伺い		下記のとおり許可してよろしいでしょうか					文書類					
教育長	公民館長	次長	班長	班員	文書主任	起案者	保存年限	1	3	5	10	永
							起案	月		日		
							決裁	月		日		

備品借用書

物品名	数量	物品名	数量		
借用日	令和 年 月 日 ()		返却日	令和 年 月 日 ()	
使用期間	自 令和 年 月 日 ()				日間
	至 令和 年 月 日 ()				
目的					

上記のとおり借用いたします。

故意や過失により、紛失または破損した場合、当責任において弁償致します。

令和 年 月 日

団体名または所属					
団体代表者氏名					
記入者	住所				
	氏名	Tel	— —		
		Fax	— —		

津南町教育委員会様

※ 以下記入不要

使用料	無料		
	有料	=	円

貸付者 印

返納確認者 印